

INFORME TÉCNICO
Nº 641 – DGP - 069/2024

A: Alejandro Santos Laura
MINISTRO DE MINERÍA Y METALURGIA

DE: Ing. Hugo Delgado Burgos
DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN

Alejandro Santos Laura
MINISTRO
MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA

Ing. Hugo Delgado Burgos
DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN
MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA



**SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FÍSICA - FINANCIERA DEL POA
2024 DEL MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA. SEGUNDO
TRIMESTRE.**

La Paz, 8 de agosto de 2024

1. ANTECEDENTES

De acuerdo al Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO) del Ministerio de Minería y Metalurgia, Artículo 16 (Seguimiento a la Ejecución del POA), la Dirección General de Planificación es responsable de generar reportes periódicos de la ejecución del POA donde se establezcan los avances conseguidos respecto a los esperados para cada Acción de Corto Plazo.

En fecha 25 de marzo de 2024, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas emite el Comunicado MEFP/VPCF/DGPGP/Nº 02/2024, mediante el cual pone en conocimiento de todas las entidades del sector público incluidas en el Presupuesto General del Estado, los lineamientos, procedimientos y plazos para el registro en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP) de la información correspondiente al seguimiento de la ejecución física de las Acciones de Corto Plazo de la gestión 2024, para su respectiva evaluación y cumplimiento.

En este marco, mediante el Instructivo Nº 521.1 – DGP - 2.1/2024, de fecha 5 de julio de 2024, se instruye a las Unidades Organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, remitir a la Dirección General de Planificación el Seguimiento y Evaluación a la Ejecución del Plan Operativa Anual de la gestión 2024, remitiendo la matriz correspondiente hasta el día martes 13 de agosto del presente.

En cumplimiento al instructivo anteriormente mencionado, las Unidades Organizacionales dependientes de esta Cartera de Estado, remitieron la información requerida a la Dirección General de Planificación mediante el siguiente detalle:

1.1. Acciones de Corto Plazo de la gestión 2024

El POA 2024 del Ministerio de Minería y Metalurgia, estableció cuatro (4) Acciones de Corto Plazo. Las Unidades Organizacionales de nuestro Ministerio coadyuvaron al logro de las



"2023, AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Acciones de Corto Plazo definiendo Operaciones con Resultados Esperados, de modo que se establecieron 246 resultados programados como sigue:

RESULTADOS ESPERADOS POR UNIDAD ORGANIZACIONAL DENTRO DE LOS PROGRAMAS Y ACCIONES DE CORTO PLAZO DEL POA 2024

UNIDAD EJECUTORA	OPERACIÓN POA 2024	AREA O UNIDAD ORGANIZACIONAL	CANTIDAD DE RESULTADOS ESPERADOS
UE 1: Administración Central	Atender los requerimientos de asesoramiento técnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.	Jefatura de Gabinete	4
		Unidad de Comunicación Social	2
		Unidad de Auditoría Interna	12
		Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	8
		Dirección General de Planificación	18
		Dirección General de Asuntos Jurídicos	17
		Dirección General de Asuntos Administrativos	111
UE 2: Viceministerio de Minerales Tecnológicos y Desarrollo Productivo Minero Metalúrgico	Promover el desarrollo de la inversión y producción en el sector minero metalúrgico, con proyectos mineros metalúrgicos, aplicando principios de prevención y control ambiental y priorizando el desarrollo de minerales tecnológicos y tierras raras.	Viceministerio de Minerales Tecnológicos y Desarrollo Productivo Minero Metalúrgico - Dirección General de Medio Ambiente y Consulta Pública - Dirección General de Minerales Tecnológicos y Desarrollo Productivo Para su Industrialización.	29
UE 3: Viceministerio de Cooperativas Mineras	Promover el desarrollo de las cooperativas mineras a través del fortalecimiento de las capacidades productivas y administrativas de la minería cooperativizada y minería chica, formulando políticas, planes, programas, proyectos y acciones que contribuyan a la transformación productiva, económica y social con enfoque de minería responsable y cuidado de la madre tierra.	Viceministerio de Cooperativas Mineras - Dirección General de Cooperativas Mineras	18
UE 4: Viceministerio de Política Minera, Regulación y Fiscalización	Formular políticas que permitan el desarrollo, control y fiscalización del sector minero metalúrgico para industrializar y diversificar la producción, en coordinación con entidades públicas.	Viceministerio de Política Minera, Regulación y Fiscalización	27
TOTAL			246

Fuente: Dirección General de Planificación, POA 2024.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

1.2. Ejecución y evaluación de resultados programados en la gestión 2024

Parámetros de calificación

Se determinan los siguientes rangos de calificación para determinar el nivel de cumplimiento de resultados obtenidos por las Unidades Organizacionales.

Rango	Valoración Cuantitativa	Justificación
De 0% a 15%	Baja	Insatisfactorio-Baja: El promedio alcanzado se encuentra por debajo de lo esperado. Se debe determinar cuáles son los motivos que limitan la obtención de las limitantes en los resultados.
De 16% a 25%	Media	Satisfactorio-Medio: El promedio alcanzado se encuentra dentro los parámetros de aceptación, y se encuentra en el rango de cumplimiento de lo planificado.

Cada Unidad Organizacional reportó el logro de los resultados esperados en sus diferentes Operaciones de su POA, indicando en qué medida se cumplieron por lo cual del reporte obtenido de las Unidades Organizacionales se obtuvo los siguientes resultados:

EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE RESULTADOS DE LAS UNIDADES ORGANIZACIONALES DEL MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA GESTIÓN 2024 – AL SEGUNDO TRIMESTRE

UNIDAD ORGANIZACIONAL	CANTIDAD DE RESULTADOS ESPERADOS	% CUMPLIMIENTO	EVALUACIÓN
Jefatura de Gabinete	4	48	ALTA
Unidad de Comunicación Social	2	81	ALTA
Unidad de Auditoria Interna	12	25	MEDIA
Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	8	59	ALTA
Dirección General de Planificación	18	44	ALTA
Dirección General de Asuntos Jurídicos	17	66	ALTA
Dirección General de Asuntos Administrativos	111	37	ALTA
Viceministerio de Minerales Tecnológicos y Desarrollo Productivo Minero Metalúrgico - Dirección General de Medio Ambiente y Consulta Pública - Dirección General de Minerales Tecnológicos y Desarrollo Productivo Para su Industrialización.	29	51	ALTA
Viceministerio de Cooperativas Mineras - Dirección General de Cooperativas Mineras	18	31	ALTA
Viceministerio de Política Minera, Regulación y Fiscalización	27	46	ALTA
TOTAL	246	49%	ALTA

Fuente: Consolidación de Matrices de Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual – Gestión 2024 (Primer Trimestre)

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

El porcentaje de ejecución y/o grado de cumplimiento de los resultados programados de la gestión 2024 es de **49%**, el cual, dentro los parámetros se consideran como **ALTA**, ver Matriz Consolidada de Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Anual de la Gestión 2024, en formato que requiere el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (ANEXO 1).

1.3. EVALUACIÓN

3.1.1 ACCIONES A CORTO PLAZO

Considerando las Acciones de Corto Plazo, las operaciones, resultados esperados y sus tareas específicas del Plan Operativo Anual de la Gestión 2024 del Ministerio de Minería y Metalúrgica, se puede establecer que este portafolio de Estado es una entidad reguladora responsable de la definición y aplicación de las políticas y normas que establecen el marco de acción de las actividades mineros metalúrgicos en el país, operativamente ejecuta acciones recurrentes tanto administrativas, de asesoramiento y de seguimiento.

Respecto a la ejecución de las operaciones establecidas en el POA 2024, según el cuadro de evaluación se ha alcanzado una ejecución del 49%, considerada como ALTA ejecución.

2. CONCLUSIONES

Del análisis y desarrollo presentado en este informe se tienen la siguiente conclusión:

El porcentaje de ejecución y/o grado de cumplimiento de los resultados programados de la gestión 2024 según el POA es de **49%**, el cual, es consideran como **ALTA**.

3. RECOMENDACIÓN

En función a lo mencionado en el presente informe, se recomienda a su Autoridad aprobar el presente informe de evaluación y remitir al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas para fines consiguientes.

Es todo cuanto se puede informar para los fines consiguientes.

Atentamente.



Cc.Arch.
ASL/HDB
Adjunto lo mencionado.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

ANEXO 1

Matriz de Seguimiento y Evaluación POA 2024

Segundo Trimestre

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD: UNIDAD EJECUTORA ÁREA ORGANIZACIONAL UNIDAD ORGANIZACIONAL		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DESPACHO JEFATURA DE GABINETE		CODIGO 76 CODIGO 01 CODIGO 01	ALOR DEL SUBSECTOR UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA					
CODIGO POA	ACCION DE CORTO PLAZO GESTION 2024	CODIGO OPERACION	OPERACION	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO EXPRESADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
01	Atender los requerimientos de asesoramiento técnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.	01.01.01	Coordinar con la Unidades Organizacionales en la solicitud de información, técnica, legal y administrativa del MMA.	Al menos 50 solicitudes de información técnica legal o administrativa atendidas.	50	45	Se controló mas de 45 Se, luego al total de lo solicitudes de información programado al año por lo que se técnica legal y deberá ajustar el total planeado administrativa.		90%	Jefatura de Gabinete
		01.01.02	Revisar la correspondencia interna y externa.	Al menos 9000 notas internas y externas recibidas y canalizadas por el conducto regular correspondientes.	9000	2400	Se controló 2400 notas internas y externas en el segundo trimestre 2024.	Ninguna	27%	Jefatura de Gabinete
		01.01.03	Organizar la agenda diaria de la MAE.	15 Actas de Reuniones atendidas por la MAE.	15	6	Se registró 6 acta de reunión en el segundo trimestre 2024.	Ninguna	40%	Jefatura de Gabinete
		01.01.04	Supervisar la agenda de Medios propuesta por la Unidad de Comunicación Social.	Al menos 50 entrevistas atendidas por la MAE en medios de difusión masiva.	50	17	Se registró 17 entrevistas atendidas por la MAE en segundo trimestre 2024.	Ninguna	34%	Jefatura de Gabinete

[Firma]
Hugo Enrique
Ministro de Minería y Metalurgia

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGÍA		CÓDIGO: 75						
UNIDAD EJECUTORA		ADMINISTRACIÓN CENTRAL		CÓDIGO: 01						
ÁREA ORGANIZACIONAL		DISPACHO								
UNIDAD ORGANIZACIONAL		UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL		CÓDIGO: 02						
CÓDIGO POA	ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2024	CÓDIGO OPERACIÓN	OPERACIÓN	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	AVANCE DE OPERACIÓN	UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
01	Atender los requerimientos de asesoramiento técnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.	01.02.01	Realizar 200 monitoreos de noticias e información para medir el impacto de la gestión en minería para la toma de decisiones y planificación de estrategias.	200 monitoreos de noticias e información del sector minero metalúrgico realizados en los diferentes medios de comunicación nacional (televisión, medios impresos, redes sociales y radios).	200	130	Carpeta - archivo periódico Publicación- redes sociales monitoreo whatsapp decentralizadas.	La información no fue inmediata.	65%	Unidad de Comunicación Social
		01.02.02	Realizar la cobertura y visibilización de 60 trabajos, gestión y los resultados logrados en minería, por el Ministerio de Minería y Metalurgia, y sus dependencias, en favor del sector minero metalúrgico del país.	60 trabajos, gestión y los resultados logrados en minería, por el Ministerio de Minería y Metalurgia, y sus dependencias, visibilizados y difundidos.	60	58	Archivo Fotográfico- Archivo de video - Transmisiones en vivo.	Falta de conectividad a red de internet oportuna.	97%	Unidad de Comunicación Social

2

MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGÍA
DISPACHO
SECRETARÍA DE GESTIÓN
2024. P. 2024. H. 01

ENTIDAD:
UNIDAD EJECUTORA:
ÁREA ORGANIZACIONAL:
UNIDAD ORGANIZACIONAL:

33

ENTIDAD	MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA	CODIGO	76
UNIDAD EJECUTORA	ADMINISTRACION CENTRAL	CODIGO	01
AREA ORGANIZACIONAL	DESACHO		
UNIDAD ORGANIZACIONAL	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION	CODIGO	04

CODIGO DE OPERACION	OPERACION	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	% AVANCE	UNIDAD O AREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE
01.04.01	Asegurar el acceso a la informacion institucional de carácter publico en el marco de la Politica Nacional de Transparencia y Lucha contra la Corrupcion y el Manual Técnico de Controles para la Evaluación y Seguimiento de Páginas Web Institucionales, aprobado por el Ministerio de Justicia y Transparencia Institucional.	2 Informes anuales de Actualización de Páginas Web de Acceso a la Información del Máximo Autoridad Ejecutiva del Ministerio de Minería y Metalurgia y el Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción.	0		La actualización de la página esta sujeta a inspección y dictamen del Viceministerio de Transparencia Institucional y Lucha contra la Corrupción, estando a la espera del comunicado en el transcurso del año.	0%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción.
01.04.02	Socializar la cultura de la Ética Pública basada en los principios, valores y conductas en el marco de la Constitución Política del Estado, la Ley No. 974 de Unidades de Transparencia y el Código de Ética del MMAM, que permitan al desarrollo eficiente de la gestión institucional.	1 Informe elaborado y remitido a la MAE sobre la realización del taller.	1		Se tiene previsto realizar el taller de ética en el mes de octubre.	100%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
01.04.03	Velar por el cumplimiento de la obligación de rendir cuentas ante la sociedad civil organizada sobre los resultados de gestión.	2 informes de realización de la Audiencia de Rendición Pública de Cuentas.	1		Se realizó la Rendición Pública de Cuentas inicial 2024.	50%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
01.04.04	Participar en conferencias, talleres y audiencias de Rendición Pública de Cuentas o temas relacionados con la prevención y lucha contra la corrupción, acceso a la información, ética pública y otros similares organizados por el Ministerio de Justicia u otras entidades del Órgano Ejecutivo.	100% Sin observaciones.	2		Se participó una audiencia de Rendición Pública de Cuentas de Entidades del Órgano Ejecutivo.	100%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
01.04.05	Atender denuncias por presuntos hechos de corrupción, de negativa injustificada de acceso a la información y falta de transparencia institucional.	100% de Atención a denuncias por presuntos hechos de corrupción, de negativa injustificada de acceso a la información y falta de transparencia institucional.	7		Denuncias interpuestas ante el Ministerio de Minería y Metalurgia.	100%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
01.04.06	Atender denuncias por vulneración a principios y valores éticos que involucren a servidores(públicos) del Ministerio de Minería y Metalurgia.	100% de Atención de denuncias por vulneración a principios éticos.	0			0%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción
01.04.07	Realizar actividades de sensibilización sobre corrupción a las servidoras y servidores públicos del Ministerio de Minería y Metalurgia.	Realización de un taller, curso o espacio de sensibilización sobre corrupción para servidores públicos del MMAM y entidades.	1		Se tiene previsto realizar el taller de prevención y sensibilización en el último trimestre de 2024.	100%	Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CODIGO: 76		UNIDAD EJECUTORA:		CODIGO: 01	
UNIDAD EJECUTORA:		ADMINISTRACIÓN CENTRAL				DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN			
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN							

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CÓDIGO 7/6		CÓDIGO 01		CÓDIGO 05		CÓDIGO 05											
UNIDAD EJECUTORA:		ADMINISTRACIÓN CENTRAL																			
ÁREA ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN																			
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN																			
ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2023		CÓDIGO OPERACIÓN		OPERACIÓN		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO		RESULTADO OBTENIDO		MEDIOS DE VERIFICACIÓN		OBSERVACIONES		CUMPLIMIENTO		VALOR DE LA OPERACIÓN		UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA	
	01.05.13	Monitorear la ejecución financiera de los proyectos de las empresas mineras estatales con financiamiento de Fideicomisos.		Informes trimestrales de monitoreo a la ejecución financiera de las empresas mineras estatales.		100%		16		NOTAS EXTERNAS E INFORMES TÉCNICOS: N° 45-209-153-167-172-191-216-225-232-234-235-236-239/2024.		100%		0%		Dirección General de Planificación					
	01.05.14	Atender la política de relacionamiento internacional del Ministerio de Minería y Metalurgia en coordinación con la MAE.		5 Informes de seguimiento a convenios, cartas de intención y otros instrumentos de relacionamiento internacional vigentes del Ministerio de Minería y Metalurgia, que contengan recomendaciones sobre la política internacional de sector, elaborados. Al menos 2 Actas de participación y seguimiento en los espacios bilaterales y multilaterales de relacionamiento internacional del Ministerio de Minería y Metalurgia, realizados a requerimiento de la MAE.		5		5		0%		Dirección General de Planificación									
	01.05.15	Atender el 100% las solicitudes de información realizadas por el Órgano Ejecutivo.		100% de las solicitudes de las solicitudes de información realizadas por el Órgano Ejecutivo, atendidas y remitidas.		100%		2%		100% de las solicitudes atendidas.		2%		0%		Dirección General de Planificación					
	01.05.16	Atender el 100% de los requerimientos de la MAE respecto a solicitudes de información cuantitativa y/o cualitativa.		100% de los requerimientos de la MAE respecto a solicitudes de información cuantitativa y/o cualitativa, atendidos.		100%		100%		Programado para el tercer trimestre de la presente gestión.		0%		0%		Dirección General de Planificación					
	01.05.17	Analizar la estructura organizacional del MM de acuerdo al RE-SOA.		1 informe del análisis organizacional del Ministerio de Minería y Metalurgia.		1		0		60%		0%		0%		Dirección General de Planificación					
	01.05.18	Emitir 50 Certificaciones POA en base a sus Acciones de Corto Plazo y Peticiones registradas para la gestión 2024, por las Unidades emisoras, de acuerdo al Plan Operativo Anual Organizaciones del Ministerio de Minería y Metalurgia.		50 solicitudes de certificaciones POA atendidas y de acuerdo al Plan Operativo Anual Organizaciones del Ministerio de Minería y Metalurgia.		50		30				60%		0%		Dirección General de Planificación					



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD: UNIDAD EJECUTORA: ÁREA ORGANIZACIONAL: UNIDAD ORGANIZACIONAL:	MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA		CÓDIGO: 75								
	ADMINISTRACION CENTRAL		CÓDIGO: 01								
	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS										
	UNIDAD DE ANALISIS JURIDICO										
		UNIDAD DE GESTION JURIDICA	CÓDIGO: 06								
CODIGO POA	ACCION DE CORTO PLAZO GESTION 2024	CODIGO OPERACION	OPERACION	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	VALOR DE LA OPERACION	UNIDAD O AREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
01	Atender los requerimientos de asesoramiento técnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, transparencia, finanzas, administración y asuntos jurídicos.	01.06.01	Elaborar un compendio de las Leyes que aprueban contratos mineros.	1. Compendio normativo sobre la reglamentación específica de la Ley de Minería y Metalurgia y los instrumentos normativos.	1	0		Se tiene previsto la realización del Compendio normativo para el siguiente semestre.	0%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.02	Atender temas de análisis jurídico del MMM, entidades y empresas bajo tuición y otras instituciones con las que se relaciona.	100% de las solicitudes de temas de análisis jurídicos del MMM, entidades y empresas bajo su tuición y otras instituciones con las que se relaciona.	100%	602	La solicitudes son custodiadas en secretaría de la DGAJ 2024, los mismo que son documentados de respaldo a la emisión de análisis informes legales, notas internas y notas externas.	Temas y consultas para documentación de respaldo a la emisión de análisis informes legales, notas internas y notas externas.	100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.03	Elaborar propuestas de anteproyectos de Ley de Decreto Supremo y normativa interna y sectorial del Ministerio de Minería y Metalurgia.	100% de propuestas de anteproyectos de Ley y proyectos de Decreto Supremo, elaborados a requerimiento de la MDC y de acuerdo a solicitudes de entidades y empresas bajo tuición.	100%	10	Propuestas de anteproyectos de Ley requeridos por la MAE, los mismos se encuentran adjuntos a los Informes Legales correspondientes.		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.04	Participar en reuniones de coordinación interinstitucional en UDAPE y ALP y otras entidades para analizar propuestas de normativas legales.	Participación 100% de las reuniones de coordinación interinstitucional en UDAPE, ALP para el análisis de propuestas de normas legales.	100%	26	Se custodian las Actas de Reunión en la carpeta de archivo de la DGAJ Gestion 2024.		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.05	Elaborar proyectos de Resolución para viajes al exterior de viceministros, personal dependiente y MAEs de entidades descentralizadas.	100% de proyectos de resolución que autorizan viajes al exterior de viceministros, personal dependiente y MAEs de entidades descentralizadas, elaborados de acuerdo a requerimiento e instrucción de la MAE.	100%	0		No se recibieron requerimientos ni solicitudes de emisión de Resoluciones para viajes al exterior.	0%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.06	Elaborar Resoluciones Ministeriales y Administrativas por instrucción de la MAE.	100% de proyectos de resolución que autorizan viajes al exterior de viceministros, personal dependiente y MAEs de entidades descentralizadas, elaborados de acuerdo a requerimiento e instrucción de la MAE.	100%	50	Las Resoluciones Ministeriales y Administrativas se encuentran custodiadas en la carpeta correspondiente en secretaría de la DGAJ Gestion 2024.		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.07	Elaborar proyectos de Resoluciones Supremas y Decretos Presidenciales.	100% de proyectos de Resolución Suprema y Decretos Presidenciales elaborados a requerimiento o instrucción de la MAE.	100%	4	Las Resoluciones emitidas se encuentran custodiadas en la carpeta correspondiente en secretaría de la DGAJ Gestion 2024 Carpeta de Resoluciones Supremas Gestion 2024 y Archivo de la DGAJ.		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.08	Revisar los Contratos administrativos mineros y los contratos de producción minera envíos por la AJAM o COMIBOL.	100% de proyectos de Contratos Administrativos y Contratos de Producción Minera revisados de acuerdo a la AJAM o COMIBOL.	100%	75	Segun detalle de Contratos de Produccion Minera: -168 corresponden a la AJAM -5 COMIBOL		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico
		01.06.09	Responder Peticiones de Informe Escrito a requerimiento de la ALP.	A requerimiento responder las Peticiones de Informe Escrito solicitadas por la Asamblea Legislativa Plurinacional.	100%	28	Las solicitudes de Peticion de Informe Escrito se encuentran custodiadas en la carpeta correspondiente a PIE's en secretaría de la DGAJ Gestion 2024.		100%	0%	Unidad de Análisis Jurídico

MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA
Vicepresidente
Hugo Diezmo
Jefe de Asesoría Jurídica

SEGUIMIENTO Y EVALUACION AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA		CÓDIGO: 76								
UNIDAD EJECUTORA:		ADMINISTRACION CENTRAL		CÓDIGO: 01								
AREA ORGANIZACIONAL:		DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS JURIDICOS										
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		UNIDAD DE ANALISIS JURIDICO										
		UNIDAD DE GESTION JURIDICA		CÓDIGO: 06								
CODIGO POA	ACCION DE CORTO PLAZO GESTION 2024	CODIGO OPERACION	OPERACION	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	VALOR DE LA OPERACION	UNIDAD O AREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA		
01	Atender los requerimientos de asesoramiento tecnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, transparencia, administración, planificación y asuntos jurídicos.	01.06.10	Elaborar Contratos Administrativos para la contratación de bienes y servicios, y otros para el MMM.	100% de Contratos Administrativos elaborados para la Contratación de bienes y servicios y otros para el MMM, de acuerdo a requerimiento y/o instrucción.	100%	22	Las Copias correspondientes de los Contratos Administrativos se encuentran en la carpeta correspondiente a Contratos en Secretaría de la DGAJ Gestión 2024.	100%	0%	Unidad de Analisis Juridico		
		01.06.11	Elaborar Resoluciones emergentes de procesos administrativos en el marco NB-SABS.	100% de Resoluciones Administrativas emitidas de acuerdo a requerimiento y/o instrucciones.	100%	0	- Informes Legales - Autos Iniciales de Procesos Sumarios Administrativos. - Resoluciones Finales de Procesos Sumarios Administrativos. - Resoluciones de Recurso de Revocatoria. - Resoluciones de Recurso Jerárquico se encuentran custodiadas en la carpeta correspondiente en secretaría de la DGAJ Gestion 2024.	No se recibieron ni requerimientos de emisión de Resoluciones Administrativas.	0%	0%	Unidad de Analisis Juridico	
		01.06.12	Patrocinar Procesos Judiciales con asesoramiento jurídico especializado, en materias: Contencioso Administrativo, Penal, Civil, Coactivo Fiscal, Constitucional, etc.	100% Procesos Judiciales patrocinados por la Unidad de Gestión Jurídica en representación del Ministerio de Minería y Metalurgia.	100%	44			20 Procesos en Materia Penal. 36 Procesos en Materia Coactivo Fiscal. 3 Procesos Civiles. 8 Procesos Contencioso Administrativo.	100%	0%	Unidad de Gestión Juridica
		01.06.13	Brindar asesoramiento jurídico especializado a las Autoridades del Ministerio de Minería y Metalurgia para 4 procesos de acuerdo a requerimientos al interior del proceso sumarios administrativos disciplinarios en el marco de la Ley 1178 y su Decreto Reglamentario.	4 procesos de acuerdo a requerimientos al interior del Ministerio de Minería y Metalurgia.	4	1	Antecedentes cursantes en archivo de la Unidad de Gestión Jurídica de la DGAJ.		11 proceso sumario iniciado en la gestión 2024.	25%	0%	Unidad de Gestión Juridica
		01.06.14	Elaborar proyectos de Resolución de Recurso de Revocatoria, Jerárquico y otros instrumentos de carácter jurídico del Ministerio de Minería y Metalurgia.	2 Informes anuales elaborados que cuantifiquen los recursos atendidos.	2	0			El informe cuantifica los siguientes recursos: 14 Recursos Jerárquicos 1 Resolución de Excepción 1 Resolución de Recusación	0%	0%	Unidad de Gestión Juridica
		01.06.15	Registrar y reportar los procesos de la Unidad de Gestión Jurídica en los Sistemas CONTROLLEG de la CGE y ROPE de la DGAJ.	Registrar y reportar todo proceso nuevo en plazo y actualizar los reportes de los procesos ya registrados hasta su finalización.	100%	67	Reporte de procesos emitido por el Sistema CONTROLLEG de la CGE, as Resoluciones Ministeriales, las copias son custodiadas en la carpeta correspondiente en secretaría de la DGAJ Gestion 2024.			100%	0%	Unidad de Gestión Juridica
		01.06.16	Emitir criterio jurídico respecto a los procesos judiciales ser conocidos por el Ministerio de Minería y Metalurgia.	Elaborar Informes Legales respecto a antecedentes remitidos al MMM sobre procesos judiciales.	100%	0			No se emitieron informes legales respecto a antecedentes remitidos al MMM sobre procesos judiciales.	0%	0%	Unidad de Gestión Juridica
		01.06.17	Registrar los Contratos elaborados por la Dirección General de Asuntos Jurídicos en el Sistema de Registro de Contratos de la CGE.	Registrar en plazo todo Contrato suscrito y actualizar los reportes de los contratos ya registrados cuando corresponda.	100%	19	Se encuentran custodiadas en la carpeta correspondiente en secretaría de la DGAJ Gestion 2024 Contratos de Contratos Administrativos Gestion 2024.		Contratos Registrados en el Sistema de Registro de Contratos de la CGE.	100%	0%	Unidad de Gestión Juridica
56%												



SEGUIMIENTO Y EVALUACION AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

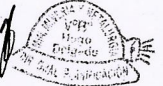
ENTIDAD: MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA				CODIGO: 76		CODIGO: 01		CODIGO: 07		UNIDAD AREA:	
UNIDAD EJECUTORA: ADMINISTRACION CENTRAL				CODIGO: 76		CODIGO: 01		CODIGO: 07		UNIDAD AREA:	
AREA ORGANIZACIONAL: DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS				CODIGO: 76		CODIGO: 01		CODIGO: 07		UNIDAD AREA:	
UNIDAD ORGANIZACIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS, UNIDAD FINANCIERA, SISTEMAS Y ARCHIVO CENTRAL				CODIGO: 76		CODIGO: 01		CODIGO: 07		UNIDAD AREA:	
CODIGO POA	ACCION DE CORTO PLAZO GESTION 2024	FECHA OPERACION	OPERACION	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MECIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	PROGRESO	FECHA	UNIDAD AREA
01	Atender los requerimientos de asesoramiento tecnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, contabilidad, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.	01.07.01	Verificar, organizar y custodiar la documentación entregada al Archivo Central por 4 áreas: unidades organizacionales y proyectos desconcentrados del MMM.	Al menos 10 informes elaborados de transferencias de documentos.	10	2	MMM-05-764-056A-196-A/2024 187-00P-28/2024	3 Unidades Organizacionales realizaron la transferencia al Archivo Central de Gestiões pasadas de acuerdo a cronograma, en el segundo trimestre se presentaron los informes de transferencia de documentos.	20%		Archivo Central
		01.07.02	Recepcionar en el Archivo Central los documentos de las gestiones 2015 al 2021 existentes en Despacho, Viceministerios, Direcciones y Unidades archivadas.	100% de la documentación de las gestiones 2015 al 2021 existentes en Despacho, Viceministerios, Direcciones y Unidades archivadas.	100%	2	Formularios de transferencia A-02	3 Unidades Organizacionales realizaron la transferencia al Archivo Central de Gestiões pasadas de acuerdo a cronograma.	100%		Archivo Central
		01.07.03	Gestionar la contratación de servicios de empaquetado, suscritos, empaquetado y fumigado.	1 Contrato de servicio de empaquetado, suscritos, empaquetado y fumigado.	1	1		Se llevo adelante el proceso de contratación del servicio de empaquetado y fumigado para los meses de agosto y noviembre.	100%		Archivo Central
		01.07.04	Coordinar y apoyar la implementación o actualización de nuevos proyectos tecnológicos en el MMM.	2 Informes elaborados de nuevas aplicaciones o soluciones informáticas desarrolladas, configuradas o implementadas en el MMM.	2	0		Se realizó en función de la necesidad del Ministerio.	0%		Sistemas
		01.07.05	Brindar apoyo técnico en la implementación del Plan de Migración a Software libre del Ministerio de Minería y Metalurgia.	Al menos 1 Informe Técnico o Nota de apoyo prestado al responsable del RISEA, implementación del Plan de Migración a Software libre del Ministerio de Minería y Metalurgia.	1	1			100%		Sistemas
		01.07.06	Administrar el mantenimiento funcional de 1 sistema informático del MMM según requerimiento.	1 Informe elaborado de la administración y mantenimiento funcional de los sistemas informáticos del MMM.	1	0		No han existido solicitudes de mantenimientos funcionales a los sistemas informáticos del MMM.	0%		Sistemas
		01.07.07	Coordinar y administrar la seguridad perimetral y de acceso a la red interna, sistemas y aplicaciones informáticas implementadas en el MMM.	Al menos 1 Informe Técnico o Nota de la configuración de la seguridad perimetral y de acceso a la red informática interna, sistemas y aplicaciones informáticas implementadas en el MMM.	1	0			0%		Sistemas
		01.07.08	Solicitar la contratación y adquisición de servicios y equipamiento tecnológico para coadyuvar el desarrollo de actividades de las unidades organizacionales del MMM según requerimiento.	Al menos 10 Informes Técnicos o Notas elaborados de los costos y estimaciones de servicios y equipamiento tecnológico.	10	4			40%		Sistemas
		01.07.09	Participar en eventos relacionados en el área tecnológica en representación del MMM.	Al menos 1 Informe o acta de participación en eventos relacionados con el área tecnológica en representación del MMM.	1	0			0%		Sistemas
		01.07.10	Realizar la capacitación en el manejo de aplicaciones informáticas y sistemas desarrollados y utilizados en el Ministerio de Minería y Metalurgia.	Al menos 2 Informes Técnicos o Notas elaboradas de las capacitaciones realizadas en el manejo de aplicaciones informáticas y sistemas desarrollados y utilizados en el MMM.	2	0			0%		Sistemas
		01.07.11	Brindar soporte técnico informático a demanda de las unidades organizacionales del MMM.	Al menos 3 Informes Técnicos o Notas elaborados de los requerimientos de soporte técnico informático realizado en el MMM.	2	0			0%		Sistemas
		01.07.12	Controlar, verificar y registrar las Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de las servidoras y servidores públicos del Ministerio de Minería y Metalurgia.	8 Informes de la presentación oportuna de la Declaración Jurada de Bienes y Rentas, elaborados y aprobados.	8	4			50%		Unidad Administrativa y Recursos Humanos
		01.07.13	Gestionar y coordinar la elaboración de POA's de los puestos del Ministerio de Minería y Metalurgia.	1 Manual de Puestos del Ministerio de Minería y Metalurgia actualizado.	1	0			0%		Unidad Administrativa y Recursos Humanos

28

Ministerio de Minería y Metalurgia
Unidad Administrativa y Recursos Humanos
Buenos Aires, 28 de Julio de 2024

SEGUIMIENTO Y EVALUACION AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD		MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA		CODIGO 76		CODIGO 01		CODIGO 07		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS	
UNIDAD EJECUTORA		ADMINISTRACION CENTRAL		DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS		UNIDAD FINANCIERA, SISTEMAS Y ARCHIVO CENTRAL		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS	
CODIGO POA		CODIGO OPERACION		CODIGO OPERACION		CODIGO OPERACION		CODIGO OPERACION		CODIGO OPERACION	
ACCION DE LORTO		ACCION DE LORTO		ACCION DE LORTO		ACCION DE LORTO		ACCION DE LORTO		ACCION DE LORTO	
PLAZO		PLAZO		PLAZO		PLAZO		PLAZO		PLAZO	
GESTION 2024		GESTION 2024		GESTION 2024		GESTION 2024		GESTION 2024		GESTION 2024	
RESULTADO ESPERADO		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO ESPERADO	
OBSERVACIONES		OBSERVACIONES		OBSERVACIONES		OBSERVACIONES		OBSERVACIONES		OBSERVACIONES	
01.07.14		Programar y coordinar el proceso de elaboración de la Evaluación del Desempeño del personal del MMM.		1 Programa de Evaluación del Desempeño elaborado y acordado mediante Resolución.		1		+1		CONCLUIDO LOS POM'S SE LLEVARA A CABO LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO.	
01.07.15		Coordinar, elaborar e implementar el Programa de Capacitación para el personal del MMM y planillas.		1 Programa de Capacitación del personal implementado.		1		0		CONCLUIDO LOS POM'S SE LLEVARA A CABO LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO.	
01.07.16		Coordinar, elaborar e implementar el cronograma de vacaciones del personal del Ministerio de Minería y Metalurgia y gestionar su aprobación.		1 Cronograma de vacaciones elaborado y aprobado.		12		0		SE PROGRAMARA EN AGOSTO SEGUN CRONOGRAMA.	
01.07.17		Gestionar el pago de Bono de Servicio de Seguridad mensualmente al personal del Servicio de Seguridad Física Estatal, el marco del convenio suscrito y reporte mensual del oficial a cargo.		1 Convenio de Servicio de Seguridad Física Estatal.		1		1		Convenio interinstitucional entre el MMM y la Policía Boliviana del 27 de diciembre de 2023 firmado.	
01.07.18		Supervisar el proceso de Control y Conciliación de los datos de liquidación en Planillas para pago de haberes, aguinaldos.		12 Informes de Control y Conciliación de los datos de liquidación en Planillas para pago de haberes.		12		3		23%	
01.07.19		Generar planillas mensuales de sueldos y salarios, aguinaldos y otro tipo de planillas, además de pago al personal del MMM en el sistema habilitado para tal efecto.		48 Planillas de sueldos y salarios, elaboradas y remitidas para pago de acuerdo a informe para el efecto.		48		14		29%	
				4 Planillas para pago de aguinaldo elaboradas y remitidas para pago.		4		0		SE REALIZARA EN EL CUARTO TRIMESTRE.	
				4 Planillas para pago de retroactivo elaboradas y remitidas para pago, cuando corresponda.		4		0		SE REALIZARA EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SI EXISTE LA DISPOSICION DEL INCREMENTO SALARIAL.	
				Formularios RC-IVA revisados, con facturas invalidadas y archivados mensualmente.		100%		126		100%	
				100% de boletas entregadas oportunamente a servidores públicos beneficiados para el pago de asignaciones familiares.		100%		288		100%	
				Formularios 608 RC-IVA agentes de retención.		100%		3		3 FORMULARIOS DECLARADOS MEDIANTE PLANILLA IMPRIMITIVA 608 RC-IVA.	
				12 Constancias de Declaración Jurada de envío de planillas de sueldos y salarios y accidentes de trabajo, planilla de aguinaldo de Navidad.		12		8		3 CONSTANCIAS DE DECLARACION JURADA DE REMITIDAS A LA ODT DE MANERA VIRTUAL ENVIANDO PLANILLAS (OVI).	
				12 Informes y planillas para el pago del Bono de Refrigero elaborados y remitidos de manera oportuna a la OGA para el pago del mismo.		12		6		50%	
				1 Informe de dotación de credenciales.		1		0		SE CUENTA CON UNA MAQUINA PARA LA EMISION DE CREDENCIALES Y LAS ENTREGA ES MEDIANTE ENTREGA COMO RESPALDO DE AUTOS Y BANCOS.	
01.07.20		Operar y emitir la emisión de Recursos, Bienes.		100% del personal del MMM afiliado o dado de baja.		100%		28		100%	



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

SECTOR		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CODIGO: 76		UNIDAD DE CARRERA	
UNIDAD ORGANIZACIONAL		ADMINISTRACIÓN CENTRAL		CODIGO: 01		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y Recursos	
ÁREA ORGANIZACIONAL		DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS		CODIGO: 07		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y Recursos	
UNIDAD ORGANIZACIONAL		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y Recursos HUMANOS, UNIDAD FINANCIERA, SISTEMAS Y ARCHIVO CENTRAL		CODIGO: 07		UNIDAD ADMINISTRATIVA Y Recursos	
ACCIÓN DE CORTO PLAZO		OPCIÓN		RESULTADO ESPERADO		OBSERVACIONES	
CODIGO POA		CODIGO OPERACION		RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO		MEDIO DE VERIFICACIÓN	
Atender los requerimientos de las unidades administrativas y las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de: auditoría, comunicación, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.		Asignación y Devolución de Activos fijos Muebles.		100% de Formularios debidamente llenados, con foto de recepción por las AFPs.		FORMULARIOS DE DECLARACIÓN DE NOVEDADES DE INGRESO Y RETIRO	
01		01.07.21		4 notas remitidas oportunamente para el respectivo reembolso por la Unidad Gestora.			
		01.07.22		Al menos 125 Actas emitidas de Asignación Individual de Bienes		ACTAS EMITIDAS DE ASIGNACIÓN Y DEVOLUCIÓN INDIVIDUAL DE ACTIVOS FIJOS	
		01.07.23		2 pliegos de trabajos aprobados, 6 memorandos de designación de Comisión, 2 informes finales de Toma de Inventarios aprobados.		CORRESPONDE DURANTE EL MES DE JULIO Y DICIEMBRE.	
		01.07.24		Al menos dos notas de solicitud de compra de equipos de comunicación, muebles y demás de las unidades organizacionales.		NO SE REALIZÓ PORQUE NO ESTÁ PROGRAMADO EN EL PAC DE LA PRESENTE GESTIÓN.	
		01.07.25		Solicitar la compra de mobiliario a demanda de las unidades organizacionales.			
		01.07.26		Al menos 4 notas de solicitud de compra de equipos de comunicación, muebles y demás de las unidades organizacionales.			
		01.07.27		Solicitar la contratación del servicio de mantenimiento o reparación de equipos de comunicación, muebles y demás de las unidades organizacionales.			
		01.07.28		Al menos 6 solicitudes de mantenimiento o reparación atendidas a demanda.			
		01.07.29		Solicitar la contratación del servicio de mantenimiento o reparación de equipos de comunicación, muebles y demás de las unidades organizacionales.			
		01.07.30		Al menos 18 vehículos con Inspección Técnica		SE LLEVO A EFECTO EN EL PRIMER TRIMESTRE	
		01.07.31		9 vehículos con controles SOAT.			
		01.07.32		Al menos 6 solicitudes de compra de accesorios para el parque automotor, atendidas a demanda.			
		01.07.33		1 contrato de servicios de provisión de combustible. Balcón de combustible para el uso de vehículo. Formulario de Solicitud, Entrega y devolvió de Combustible. Factura de Combustible. Vales de Entrega de Combustible.			

Hugo Orlando

ACCIÓN DE CONTROL PLAZO GESTIÓN 2024		OBJETIVO OPERACIÓN		RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	UNIDAD ORGANIZACIONAL	RECURSOS
01.07.34	Solicitar la Contratación de Camión para Traslado y Mantenimiento de Activos de propiedad del MMM.	Al menos dos notas de solicitud de traslado de bienes de propiedad del MMM.	2	0		ESTA SUJETO A PETICION DE COMODATO DE UN AMBIENTE EN LOS DEPÓSITOS DE COMBOL DE LA CIUDAD DE EL ALTO.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Activos Fijos
01.07.35	Solicitar la Contratación de estibadores para el Traslado, Almacenamiento y toma de inventarios de Activos de propiedad del MMM.	Al menos 4 notas de solicitud de traslado de bienes de propiedad del MMM. V/o Nota de solicitud de reposición de Gastos	4	0		ESTA SUJETO A PETICION DE COMODATO DE UN AMBIENTE EN LOS DEPÓSITOS DE COMBOL DE LA CIUDAD DE EL ALTO.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Activos Fijos
01.07.36	Solicitar el pago de peajes por el uso de la red Vial Fundamental de los vehículos de propiedad del MMM.	112 Solicitudes de pago elaboradas	12	0		DERIBO AL INCIDENTE OCURRIDO EL 06/07/24 NO SE PUDO SUSCRIBIR EL CONTRATO SE ENVIO 4 NOTAS: MMM-704-DGAA-233/2023, MMM-149-DGAA-046/2024, MMM-174-DGAA-051/2024.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Activos Fijos
01.07.37	Solicitar compra de llantas reforzadas para los vehículos de propiedad del MMM.	Una solicitud de compra de llantas reforzadas para el parque automotor de propiedad del MMM.	1	0		LA ADQUISICION ESTA PROGRAMADA A PARTIR DEL MES DE JULIO 2024.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Activos Fijos
01.07.38	Solicitar compra de baterías para los vehículos de propiedad del MMM.	Una solicitud de compra de baterías para el parque automotor de propiedad del MMM.	1	0		LA ADQUISICION ESTA PROGRAMADA A PARTIR DEL MES DE JULIO 2024.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Activos Fijos
01.07.39	Realizar la identificación, catalogación y distribución de los materiales y suministros existentes en almacén del MMM.	25 ingresos al almacén en el sistema.	25	3				12%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Almacenes y Servicios Generales
01.07.40	Realizar el inventario de Almacenes en base a un Plan de realización de inventario general.	2 Informe de inventario general. (primer semestre y segundo semestre)	2	0		SE REALIZAN EN EL MES DE JULIO 2024.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Almacenes y Servicios Generales
		2 Formularios de ingreso al almacén.	2	2				100%	0%	
		5 Formularios de ingreso al almacén.	5	2				40%	0%	
		2 Formularios de ingreso al almacén.	2	2				100%	0%	
		2 Formularios de ingreso al almacén.	2	2				100%	0%	
		2 Formularios de ingreso al almacén.	2	0		SE REALIZAN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024.		0%	0%	
		1 Formulario de ingreso al almacén.	1	0		SE REALIZAN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024.		0%	0%	
		2 Informes de reposición y/o descargo.	2	0				0%	0%	
		2 Informes de reposición y/o descargo.	2	0				0%	0%	
01.07.41	Realizar las gestiones necesarias para la adquisición de materiales y suministros, de acuerdo a stock mínimo existente.	4 Informes de reposición y/o descargo.	4	0		INFORMES DE REPOSICION REALIZADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE.		0%	0%	Unidad Administrativa y Recursos Humanos-Almacenes y Servicios Generales
		1 Informe de servicios de instalaciones eléctricas, telefónicas e internet.	1	0		SE REALIZAN EL TERCER TRIMESTRE DE 2024.		0%	0%	
		1 formulario de ingreso al almacén.	1	1				100%	0%	
		1 Informe de reposición y/o descargo.	1	0		INFORMES DE DESCARGO REALIZADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE.		0%	0%	
		1 Informe de reposición y/o descargo.	1	0		INFORMES DE DESCARGO REALIZADOS EN EL PRIMER TRIMESTRE.		0%	0%	

MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA	CODIGO: 76
ADMINISTRACION CENTRAL	CODIGO: 01
DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	
UNIDAD ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS, UNIDAD FINANCIERA, SISTEMAS Y ARCHIVO CENTRAL	CODIGO: 07

CODIGO DE OPERACION	DESCRIPCION DE LA OPERACION	FECHA DE EJECUCION	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES
01	Atender los requerimientos de seguridad y mantenimiento técnico/administrativo a las unidades administrativas del Ministerio de Salud y Medicina, entidades y empresas bajo tuición en las áreas de auditoría, comunicación, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.		1 informe de reposición V/O descargo. 1 informe de reposición V/O descargo. Formulario de ingreso al almacén. Informe de reposición V/O descargo. 4 informes de reposición V/O descargo. 1 informe de reposición V/O descargo. 1 informe de reposición V/O descargo.	1 1 100% 4 1 1	SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024. SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024. SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024. SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024. SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024. SE REALIZÓ EL TERCER TRIMESTRE DE 2024.	0% 0% 0% 0% 0% 0%
01.07.42	Realizar las gestiones necesarias para la contratación del servicio de fotocopia y archivo, supervisando su cumplimiento.		1 contrato administrativo para la contratación del servicio de fotocopia y archivo para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1	EN EL PRIMER TRIMESTRE	0%
01.07.43	Realizar las gestiones necesarias para la contratación del servicio de limpieza de ambientes del MM.M. 12 informes de solicitud de pago.		1 contrato administrativo del servicio de limpieza de ambientes del MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1	EN EL PRIMER TRIMESTRE	0%
01.07.44	Realizar las gestiones necesarias para la contratación del servicio de Cafetería para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.		1 contrato administrativo del servicio de Cafetería para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1	EN EL PRIMER TRIMESTRE	0%
01.07.45	Realizar las gestiones necesarias para la contratación del servicio de Telefonía Móvil y Fija para el MM.M. Supervisando su cumplimiento.		1 contrato administrativo del servicio de Telefonía Móvil para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago. 1 contrato administrativo del servicio de Telefonía Fija para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1 1	EN EL PRIMER TRIMESTRE EN EL PRIMER TRIMESTRE	0% 0%
01.07.46	Realizar las gestiones necesarias para la contratación del servicio de Courier para el MM.M. Supervisando su cumplimiento.		1 contrato administrativo del servicio de Courier para el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1	EN EL PRIMER TRIMESTRE	0%
01.07.47	Realizar las gestiones necesarias para la provisión de servicios básicos agua, luz y telefonía, supervisando su cumplimiento.		Provisión de servicios básicos agua, luz y telefonía. 36 informes de solicitud de pago.	36		25%
01.07.48	Realizar la gestión para subsanar el Convenio de Mantenimiento del Piso 2do y 14vo que ocupa el MM.M con el Centro de Comunicaciones La Paz, supervisando su cumplimiento.		Convenio interinstitucional para mantenimiento del piso 2do y 14vo que ocupa el MM.M. 12 informes de solicitud de pago.	1	CONVENIO DE MANTENIMIENTO N° 09/2024 FONDOE 3004/MUNI ASG INDI 2014/2024 FONDOE 3004/MUNI ASG INDI 2014/2024 FEBRERO.	100%
01.07.49	Realizar la atención de requerimientos para el mantenimiento, reflexión asociación de oficinas cuando corresponda.		2 informes de reposición V/O descargo. 4 informes de reposición V/O descargo.	0 4	NO SE APOYO EL PRESUPUESTO. NO SE APOYO EL PRESUPUESTO.	0% 0%
01.07.50	Realizar la atención de requerimientos para el mantenimiento de la central telefónica del piso 2 y 14 del edificio Centro de Comunicaciones La Paz, cuando corresponda.		Informe de mantenimiento de la central telefónica del piso 2 y 14 del edificio Centro de Comunicaciones La Paz.	1		100%
01.07.51	Realizar la atención de requerimientos para el mantenimiento de los equipos de aire acondicionado del piso 14 del edificio Centro de Comunicaciones La Paz, cuando corresponda.		Informe de mantenimiento del aire acondicionado del piso 14 del edificio Centro de Comunicaciones La Paz.	1		100%
01.07.52	Realizar la baja de materiales y suministros de acuerdo a normativas vigentes cuando corresponda.		Solicitud de baja de materiales y suministros cuando corresponda.	100%		0%

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CÓDIGO 76		UNIDAD O ÁREA	
ÁREA ORGANIZACIONAL		ADMINISTRACIÓN CENTRAL		CÓDIGO 01		CÓDIGO 01	
UNIDAD ORGANIZACIONAL		DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS		CÓDIGO 07		CÓDIGO 07	
CÓDIGO POA		CÓDIGO OPERACIÓN		CÓDIGO OPERACIÓN		CÓDIGO OPERACIÓN	
ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2024		RESULTADO ESPERADO		RESULTADO OBTENIDO		OBSERVACIONES	
01	Atender requerimientos de asesoramiento técnico/administrativo a las unidades organizacionales del Ministerio de Minería y Metalurgia, en las áreas de auditoría, comunicación, transparencia, administración, finanzas, planificación y asuntos jurídicos.	01.07.68	Elaborar y presentar a la MAE el Anteproyecto de Presupuesto Gestión 2025 del Ministerio de Minería y Metalurgia.	1	0	El anteproyecto de Presupuesto de la Gestión 2025 se comenzó a realizar a partir del tercer trimestre de la gestión, en el marco de las directrices establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas.	Unidad Financiera
		01.07.69	Apoyar mediante informes técnicos a las Unidades Organizativas y a requerimiento de instancias superiores.	100%	0		Unidad Financiera
		01.07.70	Elaborar y presentar los Estados Financieros Complementarios del Ministerio de Minería y Metalurgia según normativa vigente.	1	0		Unidad Financiera
		01.07.71	Ejecutar la programación del Plan Anual de Cuotas de Caja del Ministerio de Minería y Metalurgia, reprogramaciones en base a la solicitud de las Unidades Organizativas.	1	1	Reportes SIGEP.	Unidad Financiera
		01.07.72	Ejecutar la presentación de las Declaraciones Juradas mensuales por retenciones impositivas, como agentes de retención Form 604 (RCVA), Form 570 (IUE) y Form 410 (IT).	12	4	SAT y formularios Impresos.	Unidad Financiera
		01.07.73	Declarar mensualmente como agentes de información las facturas emitidas a nombre del Ministerio de Minería y Metalurgia en el Registro de Compras y Ventas IVA y gastos por comisiones Secretarías.	12	3	SAT y formularios Impresos.	Unidad Financiera
		01.07.74	Ejecutar arqueo de Caja Chica, Inventario de Materiales y Suministros e Inventario de Activos Fijos del Ministerio de Minería y Metalurgia.	2	0		Unidad Financiera
		01.07.75	Gestionar la contratación de una empresa proveedora de pasajes aéreos nacionales e internacionales.	1	1	Contrato N° 12/2024 "Contrato Administrativo para la Contratación para la Provisión de Pasajes Aéreos a Nivel Nacional e Internacional para el MMV Gestión 2024".	Unidad Financiera
		01.07.76	Atender las solicitudes de pasajes y vales (nacionales e internacionales) del personal declarado en comisión oficial de la a Unidades Organizativas del MMV, según reglamento interno de pasajes y vales.	100%	101	Informes Archivados.	Unidad Financiera
		01.07.77	Gestionar la construcción del nuevo edificio del Ministerio de Minería y Metalurgia.	1	0	Se tiene programada la ejecución para el TERCER trimestre.	Unidad Financiera



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CÓDIGO: 76					
UNIDAD EJECUTORA:		VICEMINISTERIO DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALÚRGICO		CÓDIGO: 02					
ÁREA ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO PARA SU DIRECCIÓN INDUSTRIALIZACIÓN							
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y CONSULTA PÚBLICA							
		UNIDAD DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y TIERRAS RARAS							
		UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALÚRGICO							
		UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE							
		UNIDAD DE CONSULTA PÚBLICA Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		CÓDIGO: 08					
ACCIÓN DE CORTO PLAZO GESTIÓN 2024		CÓDIGO OPERACIÓN	OPERACIÓN	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO VALOR DE LA OPERACIÓN	UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
02	Promover el desarrollo de la inversión y producción en el sector minero metalúrgico, con proyectos minero metalúrgicos, aplicando principios de prevención y control ambiental y priorizando el desarrollo de minerales tecnológicos y tierras raras.	02.08.01	Realizar la identificación de elementos tecnológicos y tierras raras, en residuos mineros de COMIBOL.	Toma de 30 muestras de colas y desmontes, para análisis químicos por minerales tecnológicos y tierras raras.	30	4	13%	0%	Unidad de Minerales Tecnológicos y Tierras Raras
				30 análisis químicos de muestras por minerales tecnológicos y tierras raras.	30	5	17%	0%	
		02.08.02	Realizar inspecciones o evaluaciones técnicas a las actividades de prospección y exploración de la Gerencia de Minerales Tecnológicos y Tierras Raras de COMIBOL y SERGEOIN.	6 Inspecciones o evaluaciones técnicas a las actividades de prospección y exploración de la Gerencia de Minerales Tecnológicos y Tierras Raras de COMIBOL.	6	4	67%	0%	Unidad de Minerales Tecnológicos y Tierras Raras
				4 Inspecciones o evaluaciones técnicas a las actividades de prospección y exploración de SERGEOIN referidas a minerales tecnológicos y tierras raras.	4	2	50%	0%	
02		02.08.03	Elaborar propuestas para la investigación de minerales tecnológicos y tierras raras.	2 propuestas técnicas para la investigación de minerales tecnológicos y tierras raras.	2	2	100%	0%	Unidad de Minerales Tecnológicos y Tierras Raras
		02.08.04	Realizar inspecciones técnicas e informes técnicos de las actividades de prospección y exploración de los proyectos de la COMIBOL.	4 Informes técnicos de inspección de las actividades de prospección y exploración de los proyectos de la COMIBOL.	4	2	50%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
				3 Informes técnicos de las actividades de prospección y exploración de los proyectos de la COMIBOL.	3	2	67%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
		02.08.05	Realizar inspecciones técnicas o el análisis de los proyectos de SERGEOIN.	3 Informes técnicos de las actividades de prospección y exploración de SERGEOIN.	3	2	67%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
				4 Informes técnicos de los mapas temáticos y/o planes de trabajo e inversión para los actores productivos mineros.	4	2	50%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
		02.08.06	Realizar inspecciones técnicas y el análisis de las operaciones de producción de las empresas mineras.	7 Informes técnicos de inspección a las Empresas Mineras.	7	3	43%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
				10 Informes técnicos de las operaciones de producción de las empresas mineras.	10	3	30%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico
	02.08.07	Realizar inspecciones técnicas y el análisis de las operaciones de producción de las empresas metalúrgicas y siderúrgicas.	6 Informes técnicos de inspección a las Empresas Metalúrgicas y Siderúrgicas.	6	3	50%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico	
			12 Informes técnicos de las operaciones de producción de las Empresas Metalúrgicas y/o Siderúrgicas.	12	3	25%	0%	Unidad de Desarrollo Minero Metalúrgico	



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CÓDIGO: 76	
UNIDAD EJECUTORA:		VICEMINISTERIO DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALÚRGICO		CÓDIGO: 02	
ÁREA ORGANIZACIONAL:		DIRECCIÓN GENERAL DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO PARA SU INDUSTRIALIZACIÓN			
		GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y CONSULTA PÚBLICA			
		UNIDAD DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y TIERRAS RARAS			
		UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALÚRGICO			
		UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE			
		UNIDAD DE CONSULTA PÚBLICA Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		CÓDIGO: 08	



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:		MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA		CODIGO: 76							
UNIDAD EJECUTORA:		VICEMINISTERIO DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALÚRGICO		CODIGO: 02							
ÁREA ORGANIZACIONAL:		DIRECCION GENERAL DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO PARA SU INDUSTRIALIZACION									
		GENERAL DE MEDIO AMBIENTE Y CONSULTA PÚBLICA									
		UNIDAD DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y TIERRAS BARAS									
		UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO MINERO METALURGICO									
		UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE									
UNIDAD ORGANIZACIONAL:		UNIDAD DE CONSULTA PÚBLICA Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA		CODIGO: 08							
CODIGO POA	ACCION DE CORTO PLAZO GESTION 2024	CODIGO OPERACION	OPERACION	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	COMPROMISO	VALOR DE LA OPERACION	UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
02	Promover el desarrollo de la inversión y producción en el sector minero metalúrgico, con proyectos mineros metalúrgicos, aplicando principios de prevención y control ambiental y priorizando el desarrollo de minerales tecnológicos y tierras raras.	02.08.16	Revisar requisitos legales de los documentos que se tramitan en la Unidad de Medio Ambiente.	100% de Informes y/o Notas internas de revisión de requisitos legales de los documentos que se tramitan en la Unidad de Medio Ambiente.	100%	102	* Libro Excel de Registro (Registros MA 3388 - 3479), (Registros PPM - PASA 158 y 159) (Registro ACT- MA 18)		100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.17	Participar en las consultas públicas sobre actividades, obras y proyectos mineros realizadas a invitación expresa respaldados por informes técnicos.	100% de participación en consultas públicas sobre actividades, obras y proyectos mineros realizadas a invitación expresa respaldados por informes técnicos.	100%	0			0%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.18	Elaborar Informes Legales, para la emisión de la Resolución Administrativa para resolver la consulta previa en Decisión Final.	100% de Informes Legales.	100%	4			100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.19	Elaborar Resoluciones Administrativas de Decisión Final-consulta previa en el Marco del Reglamento aprobado mediante R.M. N°36/2015.	100% de Resoluciones Administrativas	100%	4			100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.20	Efectuar notificación con la Resolución Administrativa de decisión final dentro de los procesos de Consulta Previa remitidos por la AJAM.	100% de notificaciones realizadas.	100%	5	Como son 5 resoluciones las notificaciones se realizaron a los sujetos de consulta como al actor Productivo Minero, conforme el formulario de notificaciones.	Las notificaciones se realizaron a los sujetos de consulta como al actor Productivo Minero, conforme el formulario de notificaciones.	100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.21	Resolver recursos de revocatoria, emergentes de las Resoluciones Administrativas de Decisión Final de Consulta Previa.	100% de recursos de revocatoria emergente de las resoluciones Administrativas de Decisión Final de Consulta Previa, atendidos y resueltos.	100%	3			100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria
		02.08.22	Notificar a las partes interesadas con Resolución Administrativa del Recurso de Revocatoria.	100% de Notificaciones ejecutadas a las partes interesadas con la Resolución de Recurso de Revocatoria.	100%	3			100%	0%	Unidad de Consulta Pública y Participación Comunitaria



SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA				CODIGO: 76					
VICEMINISTERIO DE COOPERATIVAS MINERAS				CODIGO: 03					
DIRECCION GENERAL DE COOPERATIVAS MINERAS									
UNIDAD DE ASISTENCIA TECNICA				CODIGO: 09					
UNIDAD DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL									
CODIGO POA	CODIGO PPA	CODIGO OPERACION	OPERACION	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	MEDIOS DE VERIFICACION	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	VALOR DE LA OPERACION	UNIDAD O AREA ORGANIZACIONAL ELECTORA
03	Promover el desarrollo de las cooperativas mineras a través del fortalecimiento de las capacidades productivas y administrativas de la minería cooperativizada y minería chica, formulando planes, programas, proyectos y acciones que contribuyan a la transformación productiva, económica y social con enfoque de minería responsable y cuidado de la madre tierra.	03.09.01	Ejecutar 50 asistencias técnicas y asesoramiento a cooperativas mineras y minería chica.	Al menos 50 asistencias técnicas ejecutadas.			16%	0%	Unidad de Asistencia Técnica
		03.09.02	Ejecutar 5 revisiones de proyectos minero metalurgicos para el sector cooperativo minero.	Al menos 5 proyectos minero metalurgicos revisados.		Se realizará el requerimiento de la modificación al POA de la UAT.	100%	0%	Unidad de Asistencia Técnica
		03.09.03	Apoyar técnicamente a la UFI en la prevención y/o resolución de conflictos mineros que involucren a cooperativas mineras y minería chica.	Al menos 5 conflictos mineros que involucren a cooperativas mineras y minería chica, atendidos.	4 actas de reunion	Se realizará el requerimiento de la modificación al POA de la UAT.	80%	0%	Unidad de Asistencia Técnica
		03.09.04	Gestionar apoyo ante entidades nacionales y/o internacionales, ordenados a la reducción de la contaminación ambiental en cuencas que involucran a cooperativas mineras.	Al menos 1 acción, notas, informes técnicos, acts.	1	La presente operación se programó para el tercer trimestre.	0%	0%	Unidad de Asistencia Técnica
		03.09.05	Promover la prospección y exploración de recursos mineros, conjuntamente las autoridades competentes y los operadores, para la reposición y generación de reservas para las cooperativas mineras.	Al menos 1 acción realizada.	1	se remito Nota de gestion al SERGEOMIN	100%	0%	Unidad de Asistencia Técnica
		03.09.06	Ejecutar 6 talleres de capacitación en el marco del Programa de Minería Responsable.	Al menos 6 talleres ejecutados.	6		33%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		03.09.07	Ejecutar 40 talleres de capacitación integral para cooperativas mineras y minería chica.	Al menos 40 talleres realizados.	40	En el primer trimestre las actividades han estado mas restringidas a la atención de la AGENDA de 10 puntos de la SERGEOMIN, modificando su contenido.	13%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		03.09.08	Realizar 1 seminario nacional sobre gestión ambiental minera en las Cooperativas Mineras.	Un documento final del seminario realizado.	1	En proceso para su cumplimiento	0%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		Promover el desarrollo de las cooperativas mineras a través del fortalecimiento de las capacidades productivas y administrativas de la minería cooperativizada y minería chica, formulando planes, programas, proyectos y acciones que contribuyan a la transformación productiva, económica y social con enfoque de minería responsable y cuidado de la madre tierra.	03.09.09	Elaborar y solicitar la impresión de material educativo e informativo para cooperativas mineras y sus federaciones.	Al menos 1300 Afiches educativos impresos y difundidos. Al menos 1300 Cartillas Educativas impresos y difundidos. Al menos 1500 Boletines "Quilja" impresos y difundidos.	400 350 0		31% 27% 0%	0% 0% 0%

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL POA 2024 SEGUNDO TRIMESTRE

ENTIDAD:	MINISTERIO DE MINERIA Y METALURGIA									
	VICEMINISTERIO DE COOPERATIVAS MINERAS									
	DIRECCIÓN GENERAL DE COOPERATIVAS MINERAS									
	UNIDAD DE ASISTENCIA TÉCNICA									
UNIDAD ORGANIZACIONAL:	UNIDAD DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL									
	CÓDIGO: 09									
	CÓDIGO: 03									
	CÓDIGO: 76									
CODIGO POA	ACCIÓN DE CORTO PLAZO	CODIGO OPERACIÓN	OPERACIÓN	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	CUMPLIMIENTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	UNIDAD O AREA ORGANIZACIONAL EJECUTORA
03	Y administrativas de la minería cooperativizada y minera chica, formulando políticas, planes, programas, proyectos y acciones que contribuyan a la transformación productiva, económica y social con enfoque de minería responsable y cuidado de la madre tierra.	03.09.10	Apoyar en la prevención y/o resolución de conflictos mineros que involucren a cooperativas mineras y minería chica.	Al menos 2 spots elaborados y difundidos. Al menos 5 conflictos mineros que involucren a cooperativas mineras y minería chica, atendidos.	2 3	2 Guiones elaborados	Se elaboró dos guiones sobre seguridad industrial.	100%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
			Gestionar para el sector minero cooperativo la certificación de competencias en las ocupaciones: Trabajador Minero Perforista y/o Embarcador a través del Sistema Plurinacional de Certificación de Competencias SPCC del Ministerio de Educación.	Al menos 40 perforistas y/o embarcadores evaluados. Al menos 40 certificados entregados en coordinación con el SPCC.	40 0		En proceso, se remitió la nota de solicitud de evaluación de perforistas adjuntado las carpetas de los solicitantes a la Dirección de Minería y Metalurgia. Una vez realizado la evaluación de perforistas, el siguiente paso será la certificación que se realizará en	0%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		03.09.11		Al menos un nuevo estandar ocupacional creado en el rubro minero.	1 0		Se identificó la creación del nuevo estandar para los mineros productores de yeso y piedra caliza, cuya solicitud se remitió a la Dirección Departamental de Educación La Paz, en el mes de abril.	0%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		03.09.12	Gestionar y coadyuvar con la capacitación sobre buenas prácticas ambientales en las cooperativas mineras en las Subcuencas San Juan del Oro y Tumusla.	Al menos 5 cooperativas capacitadas sobre buenas prácticas ambientales.	5 0		Se está coordinando con la FERECONSUR Atocha para realizar esta actividad para el tercer trimestre.	0%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional
		03.09.13	Apoyar en el proceso de implementación de políticas sectoriales para el desarrollo de las cooperativas mineras.	Un documento en su primera fase del plan de implementación de políticas sectoriales.	1 0		Se inició con la recopilación de información sobre el tema.	0%	0%	Unidad de Fortalecimiento Institucional



ENTIDAD	MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA	CÓDIGO	76					
UNIDAD EJECUTIVA	VICE-MINISTERIO DE POLÍTICA MINERA, REGULACIÓN Y FISCALIZACIÓN	CÓDIGO	04					
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MINERA Y FISCALIZACIÓN	CÓDIGO	09					
UNIDAD DE EJECUCIÓN	UNIDAD DE ANÁLISIS Y POLÍTICA MINERA UNIDAD DE GESTIÓN ESTRATÉGICA Y SEGUIMIENTO INSTITUCIONAL UNIDAD DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN	CÓDIGO	09					
CÓDIGO DEL PLAN DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN	CÓDIGO DE OPERACIÓN	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO INTERMEDIO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES	AVANCE POR EJE DE PROGRAMACIÓN	UNIDAD O ÁREA ORGANIZACIONAL RESPONSABLE
04.10.01	Elaborar y difundir el Dossier Estadístico 1980-2020 con variables económicas y sociales del sector Minero Metalúrgico.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento impreso para su distribución.	1	0	Se recopiló la información sobre inversión y empleo de los principales operadores mineros. Operación programada para el 2do semestre de 2024.	0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.02	Elaborar y difundir el Anuario Estadístico 2023.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento impreso para su distribución.	1	0		0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.03	Elaborar y difundir la "Situación de la Minería y Boletín Estadístico. Primer Trimestre 2024" del sector minero metalúrgico.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento elaborado en formato digital para su publicación.	1	0	Operación programada para el 3er trimestre de 2024.	0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.04	Elaborar y difundir la "Situación de la Minería y Boletín Estadístico. Primer Semestre 2024" del sector minero metalúrgico.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento elaborado en formato digital para su publicación.	1	0	Operación programada para el 3er trimestre de 2024.	0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.05	Elaborar y difundir la "Situación de la Minería y Boletín Estadístico. Tercer Trimestre 2024" del sector minero metalúrgico.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento elaborado en formato digital para su publicación.	1	0	Operación programada para el 3er trimestre de 2024.	0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.06	Elaborar y difundir el Boletín Informativo Trimestral de Regalías Mineras Recaudadas por Departamentos y Municipios.	Base de datos sistematizadas y validadas. Documento elaborado en formato digital para su publicación.	4	1	Documento: "Boletín Informativo: Regalías Mineras Recaudadas por Departamentos y Municipios", N° 42, Enero - Diciembre de 2023.	25%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.07	Elaborar y difundir diariamente reportes de precios internacionales de minerales y metales.	Reporte diario de precios del mercado de Londres, vía correo electrónico y en el portal del MMM.	250	64	64 "Reportes" diarios de precios del mercado de Londres, publicados en el portal del MMM".	20%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.08	Elaborar y difundir el documento denominado "Día a Día de la Minería" que contiene análisis, datos de precios, promedios, comparativos y tendencias de los principales minerales.	Documento digital del "Día a Día de la Minería" que contiene análisis, datos de precios, promedios, comparativos y tendencias de los principales minerales, mediante correo electrónico.	240	60	60 Documentos: "Día a Día de la Minería".	25%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.09	Elaborar y difundir quincenalmente las cotizaciones oficiales y aficiones de pago de regalías mineras.	Informe de cotizaciones oficiales en el marco de la Ley N° 535 de Minería y Metalurgia, mediante correo electrónico y cotizaciones oficiales y aficiones de regalía minera.	24	8		33%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.10	Elaborar estudios socioeconómicos que permitan planificar políticas de dirección, control y seguimiento para el sector minero metalúrgico.	Estudios que permitan generar propuestas de políticas del sector minero metalúrgico, elaborados.	2	0	Operación programada para el 3er trimestre de 2024.	0%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.11	Anexar en el seguimiento al desempeño de empresas bajo tuición del MMM, desarrollada por la UGESI.	2 informes técnicos de seguimiento elaborados.	2	2	Se realiza una corroboración periódica con la UGESI, para validar la información remitida por las empresas estatales.	100%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.12	Elaborar reportes mensuales de producción de la minería estatal.	Cuadros resumidos elaborados y remitidos a las instancias que corresponden.	12	4	4 reportes mensuales de producción de la minería estatal.	33%	0%	Unidad de Análisis y Política Minera
04.10.13	Ejecutar seguimiento y fiscalización al desempeño de empresas bajo tuición del MMM, seguimiento a los proyectos de inversión de las empresas mineras estatales.	Base de datos actualizada de reportes de empresas y proyectos.	100%	100%	Se realizó la actualización periódica de la base de datos.	100%	0%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
		20 informes trimestrales de seguimiento a las empresas estatales.	20	9	Informes de Empresas Estatales bajo tuición del MMM	45%	0%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
		8 inspecciones realizadas a empresas y proyectos mineros e informes técnicos elaborados.	8	4		50%	0%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional

CODIGO P.O.A.	RECTORIA	CONTRATO	CONTRATACION	CONTRATACION	CONTRATACION	CONTRATACION	CONTRATACION	CONTRATACION	CONTRATACION	
04	Formular políticas que permitan el desarrollo del control y fiscalización del sector minero metalúrgico para industrializar la producción en coordinación con entidades públicas.	04.10.14	Familia El Esfuerzo Mayor respecto mensual sobre la producción y utilidades de las Empresas Mineras, Conocoro y las Empresas Metalúrgicas Vinto, Karachampay y otras.	Reporte enviado por las empresas de COMIBOL	100%	100%	Se exceptúan informes mensuales de la empresa bajo tuición.	Informes enviados por la COMIBOL	100%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
		04.10.15	Coadyuvar a la Unidad de Control y Fiscalización en las inspecciones de verificación de actividades mineras en el marco de la Ley N° 403 y Artículo 22 Ley No 335.	Informe técnico de inspección de verificación de actividades mineras ejecutadas a requerimiento de la UCF.	100%	100%		Reportes mensuales de Producción y Utilidades de las Empresas Mineras, Conocoro y Empresa Metalúrgica Vinto.	33%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
		04.10.16	Revisar y elaborar informes técnicos de nuevos Contratos Administrativos Mineros y Contratos de Producción Mineros, revisados y elaborados.	100% de solicitudes de revisión a informes técnicos de nuevos Contratos Administrativos Mineros y Contratos de Producción Mineros, revisados y elaborados.	100%	100%			100%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
				Informes técnico elaborados.	100%	100%			100%	Unidad de Gestión Estratégica y Seguimiento Institucional
				4 cronogramas de inspecciones publicadas.	4	2			50%	Unidad de Control y Fiscalización
		04.10.17	Inspección de verificación de existencia de actividades mineras conforme a lo dispuesto por la Ley N° 403 y O.S. N° 3801.	80 inspecciones de verificación de existencia de actividad minera conforme a lo dispuesto por la Ley N° 403 y O.S. N° 3801.	80	21			26%	Unidad de Control y Fiscalización
				80 informes técnicos de inspección, elaborados.	80	30		50 informes técnicos de inspección de actividades mineras, archivados en la unidad de control y fiscalización.	38%	Unidad de Control y Fiscalización
				80 Actas de inspección, realizadas in situ.	80	35		36 actas de inspección de actividades mineras.	45%	Unidad de Control y Fiscalización
		04.10.18	Mantener actualizado base de datos de Denuncias en marco de la Ley N° 403.	Base de Datos disponible para consulta	100%	100%		20 denuncias recibidas en la Unidad de Control y Fiscalización y denuncias registradas en la Base de Datos disponible para consulta.	100%	Unidad de Control y Fiscalización
		04.10.19	Mantener actualizado base de datos del archivo de carpetas de Informes Técnicos de Inspección y en formato PDF.	Base de Datos disponible para consulta	100%	100%			100%	Unidad de Control y Fiscalización
		04.10.20	Coordinación y seguimiento de actividades del Proyecto Plan de Acción Nacional para el sector de la MAFE con la agencia implementadora ONUDI del FMAH.	Informe de seguimiento a actividades del Proyecto PAN	2	0			0%	Unidad de Control y Fiscalización



SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

Fecha: 09/08/2024 15:09:54
Gestión: 2024
Usuario: HDB1357650-1U00
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RFPrPresupPluriGlo

PERIODO 2024

ENTIDAD 0076 Ministerio de Minería y Metalurgia

AMP	CODIGO	10
	DESCRIPCION	Desarrollar con 100% de eficacia la gestión institucional, a través de la implementación del sistema y los procedimientos establecidos por el Órgano Rector y el cumplimiento al 2025.
	PRODUCTO/RESULTADO	100% en la tasa de eficacia de productos intermedios de la unidad fina
	PROGRAMA	01 - ADMINISTRACIÓN CENTRAL

ACCIÓN DE CORTO PLAZO				INDICADORES				PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS TRIMESTRALES							
COD	DESCRIPCION	PRODUCTO	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024	ACTIVIDAD	I	II	III	IV	PROGRAMACIÓN	EJECUCION
5	Atender los requerimientos de asesoramiento	Productos intermedios de la	100% de tasa de eficacia en los	Porcentaje	TPJUG=(N° de productos	88	100	100	2 - CANON DE ARRENDAMIENTO	25.00	25.00	37.00	25.00	25.00	25.00
7	Atender los requerimientos de asesoramiento	Productos intermedios de la	100% de tasa de eficacia en los	Porcentaje	TPJG=(N° de productos	88	100	100	99 - CONTROL SOCIAL	25.00	25.00	37.00	25.00	25.00	25.00
6	Atender los requerimientos de asesoramiento	Productos intermedios de la	100% de tasa de eficacia en los	Porcentaje	TPJG=(N° de productos	88	100	100	98 - PREVENCIÓN, CONTROL Y	25.00	25.00	37.00	25.00	25.00	25.00
1	Atender los requerimientos de asesoramiento	Productos intermedios de la	100% en la base de eficacia de los	Porcentaje	TPJUS=(N° de productos	88	100	100	1 - ACTIVIDAD CENTRAL	25.00	25.00	37.00	25.00	25.00	25.00

AMP	CODIGO	11
	DESCRIPCION	Desarrollar al menos 2 proyectos de desarrollo minero de Minerales Tecnológicos/ Tierras Raras al 2025.
	PRODUCTO/RESULTADO	2 proyectos desarrollo minero Minerales Tecnológicos/ Tierras Raras
	PROGRAMA	110 - DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - VICEMINISTERIO DE MINERALES TECNOLÓGICOS Y DESARROLLO PRODUCTIVO

ACCIÓN DE CORTO PLAZO				INDICADORES				PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS TRIMESTRALES							
COD	DESCRIPCION	PRODUCTO	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024	ACTIVIDAD	I	II	III	IV	PROGRAMACIÓN	EJECUCION
2	Promover el desarrollo de la inversión y producción en el sector	Plan de Desarrollo de Minerales	N° Planes de Desarrollo de	Numero	N/A	0	1	1	1 - ACTIVIDAD DE PROGRAMA 11	0.00	35.00	51.00	0.00	0.00	0.00

AMP	CODIGO	12
	DESCRIPCION	Generar al menos 2 propuestas de política para el sector minero metalúrgico.
	PRODUCTO/RESULTADO	2 propuestas de política del sector minero metalúrgico generales.
	PROGRAMA	130 - DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - VICEMINISTERIO DE POLÍTICA MINERA, REGULACIÓN Y FISCALIZACIÓN

ACCIÓN DE CORTO PLAZO				INDICADORES				PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS TRIMESTRALES							
COD	DESCRIPCION	PRODUCTO	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024	ACTIVIDAD	I	II	III	IV	PROGRAMACIÓN	EJECUCION

SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

Fecha: 09/08/2024 15:09:54

Gestión: 2024

Usuario: HDB1357650-1U00

Ambiente: PRODUCCION

Reporte: RFprPresupPluriGto

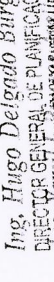
PERIODO 2024

ENTIDAD	0076	Ministerio de Minería y Metalurgia
---------	------	------------------------------------

[illegible]

AMP	CODIGO	13
	DESCRIPCIÓN	Incrementar las Asistencias Técnicas y asesoramiento en el mundo 30 % para el incremento de la explotación de minerales.
	PRODUCTO/RESULTADO	Nº de Asistencias Técnicas y asesoramiento ejecutado
	PROGRAMA	120.- DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - VICEMINISTERIO DE COOPERATIVAS MINERAS

ACCIÓN DE CORTO PLAZO			INDICADORES										PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS TRIMESTRALES							
COD	DESCRIPCIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LINEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024	ACTIVIDAD	I		II		III		IV				
										PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN			
3	Promover el desarrollo de las cooperativas mineras a través del	5 empresas productoras y/o	N° proyectos productivos y/o	Número	N/A		0	7	1 - ACTIVIDAD DEL PROGRAMA 12	1.00	22.00	2.00	31.00	3.00			1.00			

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE		
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Hugo Delgado Burgos DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	RESPONSABLE DE PRESUPUESTOS MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Hugo Delgado Burgos DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACIÓN MINISTERIO DE MINERÍA Y METALURGIA	

***) De carácter referencial**

FECHA: 09/08/2024